

Stručný návod k obsluze

Úvod

Děkujeme vám, že jste si zakoupili tiskárnu QL-1050/1050N.

Tento návod ve stručnosti popisuje zprovoznění QL-1050/1050N.

Bližší informace naleznete v příručce uživatele programu. Příručku uživatele programu naleznete na přiloženém CD-ROMu dodaném se zařízením.

Declaration of Conformity

We **BROTHER INDUSTRIES, LTD.**
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 487-8561, Japan
declare that the Labelling System QL-1050 conforms with the following normative documents:
Safety: EN60950-1:2001/A11:2004
EMC: EN55022:1998/A1:2000/A2:2003 Class B
EN55024:1998/A1:2001/A2:2003
EN61000-3-2:2000
EN61000-3-3:1995/A1:2001
following the provisions of the Low Voltage Directive 73/23/EEC (as amended by 93/68/EEC) and Electromagnetic Compatibility Directive 89/336/EEC (as amended by 91/263/EEC and 92/31/EEC and 93/68/EEC).
Issued by: BROTHER INDUSTRIES, LTD.
Quality Management Dept.
Printing & Solutions Company
The enclosed interface cable should be used in order to ensure compliance with the limits for EMC.

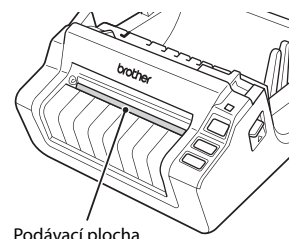


Note: Marking is in compliance with EU Directive 2002/96/EC and EN50419.

This equipment is marked with the above recycling symbol. It means that at the end of the life of the equipment you must dispose of it separately at an appropriate collection point and not place it in the normal domestic unsorted waste stream. This will benefit the environment for all. (European Union only)

Bezpečnostní upozornění a další informace

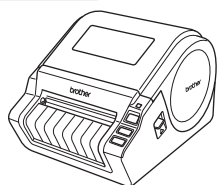
- Pokud odpojíte nebo zapojíte napájecí kabel, držte jej za zástrčku. Kabel neodpojujte tahem za kabel. Předjedete tak poškození kabelu.
- Přiložený kabel nepoužívejte s jinými produkty. Nikdy nepoužívejte poškozený kabel.
- Používejte pouze doporučený napájecí a USB kabel.
- Pokud zaznamenáte, že tiskárna vydává nepřirozený zápach, přilís se zahřívá, mění barvu, deformuje se nebo se chová nezvykle, okamžitě odpojte napájecí kabel a tiskárnu přestaňte používat.
- Neodpojujte ani nezapojujte napájecí kabel tiskárny mokřými rukama.
- Pokud tiskárnu nebudete delší dobu používat, odpojte ji od elektrické sítě.
- Zásuvka do které zapojujete napájecí kabel tiskárny by měla být v její blízkosti a snadno dostupná.
- Po tisku jsou některé vnitřní části tiskárny velmi horké. Nikdy se nedotýkejte rukou tiskové hlavy, hrozí popálení.
- Nevystavujte tiskárnu přímému slunečnímu záření, nebo zdrojům extrémně vysokých a nízkých teplot, dále velké vlhkosti a prachu. Standardní provozní teplota: 10°C až 35°C.
- Při používání tiskárny nepokládejte na nestabilní plochu jako například sna časopisy apod.
- K čištění tiskárny nepoužívejte alkohol, nebo jiná organická rozpouštědla. K čištění použijte měkkou suchou utěrku.
- Pokud dojde k zaseknutí papíru a ke znečištění podávacích válečků lepidlem ze štítku, odpojte napájecí kabel a podávací válečky opatrně očistěte hadříkem namočeným v ethanolu nebo isopropylu.
- Nedotýkejte se zbytečně tiskové hlavy, můžete ji poškodit nebo zničit.
- Do USB a seriového portu nestrkejte žádné předměty.
- Na tiskárnu nepokládejte žádné těžké předměty. Pokud do tiskárny vnikne voda, nebo cizí těleso, okamžitě ji odpojte od napájení a spojte se s dodavatelem tiskárny, nebo přímo s autorizovaným servisem.
- Tiskárnu nikdy nerozebírejte. Kontrolu, úpravy a opravy smí provádět pouze autorizovaný servis.
- Nedávejte plastický obal do blízkosti obličeje, úst nebo nosu, plastický obal může být obtížné po nalepení odstranit.
- Aby nedošlo ke zranění ořezovými noži dodržujte následující pravidla: pokud je nůž v provozu, zavřete horní kryt tiskárny.
- Jednotku odstříhu nelze vyměnit. Průměrný počet odstříhů závisí na provozním prostředí.
- Na jednotku odstříhu nevyvíjejte nepřiměřený tlak.
- Nedotýkejte se ostří jednotky odstříhu.
- Nepřipojujte tiskárnu QL-1050/1050N k počítači dokud k tomu nebudete vyzváni během instalace tiskového ovladače.
- Chraňte instalační CD-ROM před poškrábáním. Nevystavujte CD-ROM vysokým nebo nízkým teplotám. Na CD-ROM nepokládejte těžké předměty.
- Program na dodaném CD-ROMu je určen pouze pro tiskárny QL-1050/1050N a lze jej nainstalovat i na větší množství počítačů.
- Používejte pouze originální příslušenství a spotřební materiál Brother (s označením DK LABEL $\frac{DK}{1050}$, DK TAPE $\frac{DK}{1050}$).
- Poslední štítek není přilepený k pásce. Vzhledem k tomu, nemusí být správně odstříhnut. Nejedná se ale o poruchu QL-1050/1050N. V případě potíží s tiskem posledního štítku, vyjměte pásku a štítek, založte novou pásku a tisk zopakujte. Každá páska obsahuje víc štítků, než kolik je udáváno. Několik posledních štítků může být nepotíštělných. Celkový počet vytištěných štítků není nikdy nižší, než kolik je uvedeno.
- Před použitím, vyzkoušejte štítek na testovací ploše.
- Poškrábáním tiskové plochy nehty, kovovými objekty, nebo stykem tiskové plochy s vlhkými rukama, rukama od krému apod. může dojít k barevné změně štítků.
- U některých pásek DK je použit speciální lepidlo. Takové štítky může být obtížné po nalepení odstranit.
- Před nalepením štítku na CD/DVD postupujte podle instrukcí v návodu k vašemu CD/DVD týkajících se polepování CD/DVD samolepkami.
- Nepoužívejte štítky na CD/DVD, které chcete použít v přehrávačích se štěrbinou. Například CD přehrávače v autech.
- Jednou nalepený štítek z CD/DVD nikdy nestrhávejte. Mohlo by dojít k poškození citlivé vrstvy disku CD/DVD a tím k jeho zničení.
- Nelepte štítky na disky CD/DVD určené pro potisk na inkoustových tiskárnách. Štítky se z těchto médií snadno odlupují a zbylé lepidlo může zapříčinit nečitelnost CD/DVD disků.
- Při polepování CD/DVD médií používejte vždy aplikátor, který je k těmto štítkům přiložen. Špatně vycentrovaný štítek může zapříčinit nečitelnost média nebo poškodit přehrávač CD/DVD disků.
- Uživatel přebírá veškerou zodpovědnost při polepování CD/DVD médií. Firma Brother neodpovídá za škody, nebo poškození dat způsobené nevhodným použitím CD/DVD štítků.
- Zařízení by nemělo být používáno dětmi.
- LED indikace
 - Svítí zeleně - QL-1050/1050N pracuje správně.
 - Bliká zeleně - QL-1050/1050N přijímá data. Zařízení nevypíná.
 - Svítí oranžově - Kryt je otevřený.
 - Bliká oranžově - Probíhá chlazení.
 - Bliká červeně - Chyba (odstranitelná uživatelem).
 - Svítí červeně - Systémová chyba (uživatelsky neodstranitelná).
- Microsoft a Windows jsou registrovanými ochrannými značkami firmy Microsoft Corporation, USA.
- Macintosh a Mac OS jsou registrovanými ochrannými značkami firmy Apple Computer, Inc.
- Všechny další obchodní nebo výrobní značky jmenované v tomto návodu jsou registrovanými ochrannými značkami nebo ochrannými značkami příslušných firem.



Podávací plocha

1 Vybalení QL-1050/1050N

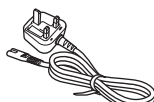
Po vybalení tiskárny, zkontrolujte zda k ní jsou dodány všechny uvedené položky. Pokud některá z nich chybí nebo je poškozená, kontaktujte prodejce.



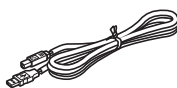
QL-1050



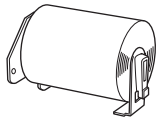
CD-ROM



Napájecí kabel

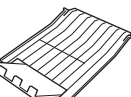
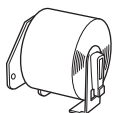


USB kabel



Startovací páska

S QL-1050/1050N je dodávána startovací role štítků DK 4 X 6" (101.6 X 152.4mm) a role DK 2-3/7" (62mm).



Zásobník štítků

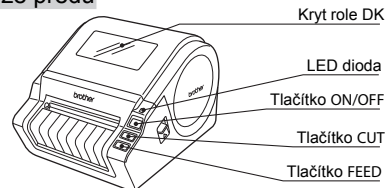


- Stručný návod k obsluze
- Návod pásek DK
- Záruční list

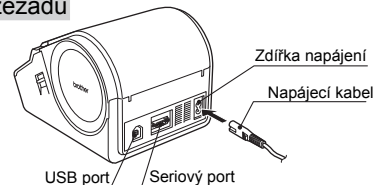
QL-1050N

QL-1050N dále obsahuje:
*P-touch Print Server PS-9000
*CD pro PS-9000
*Napájecí kabel

Pohled ze předu

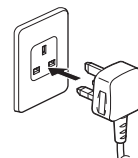


Pohled zezadu



2 Připojení k napájení

Připojte napájecí kabel do tiskárny QL-1050/1050N a pak ho připojte do elektrické zásuvky.




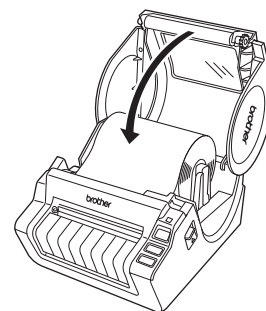
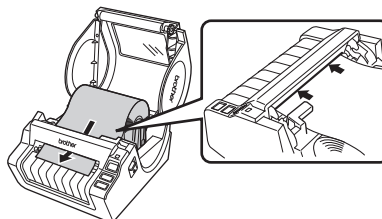
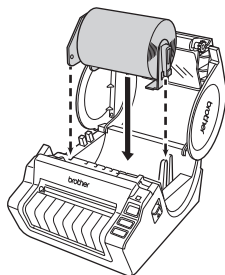
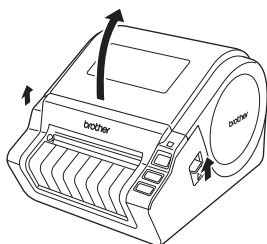
- Před připojením do zásuvky zkontrolujte, zda se jedná o standardní zásuvku 220-240V.
- Po dokončení práce s tiskárnou odpojte napájecí kabel ze zásuvky.
- Při odpojování ze zásuvky netahejte za napájecí kabel. Můžete jej poškodit.

3 Založení role DK

Tiskárnu umístěte v blízkosti elektrické zásuvky, aby ji bylo možné snadno odpojit.

- 1 Tlačítkem ON/OFF vypněte QL-1050/1050N off. Zatáhněte za páčky na levé a pravé straně a otevřete kryt.
- 2 Vložte cívku do tiskárny .
 - Ujistěte se, že uchycení cívky je pevně zasunuto do vodiček na levé i pravé straně.
 - Cívku založte tak, aby označení DK Roll bylo umístěno na pravé straně přístroje.
- 3 Proveďte konec role DK pod vyčnívajícími vodičky a mezerou v jednotce ořezu.
- 4 Zavřete kryt tak, aby zaskočily západky po obou stranách.

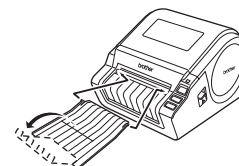
 Pokud se vám nedaří pásku štěrbinou protáhnout, zasuňte pásku co nejdále a zavřete horní kryt. Zapněte tiskárnu tlačítkem ON/OFF a stiskněte tlačítko FEED. Páska se vysune.



4 Instalace zásobníku štítků

Přípevněte zásobník štítků k tiskárně podle obrázku.

- Zásobník štítků odstraňte pokud tisknete najednou víc než 10 štítků se zapnutým automatickým odstříhem.
- Při tisku na nekonečnou roli štítek delší než 152mm, zavřete zásobník štítků. Mohlo by dojít k záseku pásky.



5 Instalace programu

Postup instalace se liší v závislosti na použitém operačním systému. Při instalaci postupujte podle návodu k odpovídajícímu operačnímu systému.

Pokud instalujete QL-1050N postupujte podle návodu pro PS-9000.

Instalace v Microsoft® Windows® 2000 Professional/XP (Home/Professional)

1 Spusťte počítač a vložte CD-ROM do mechaniky. Spustí se instalátor softwaru pro tiskárny řady QL.

- Než se instalátor spustí, může to chvíli trvat.
- Pokud se instalátor nespustí automaticky, dvojklikněte na ikonu "Setup.exe" na CD-ROMu.



2 Klikněte na "Standard Installation". Spustí se příprava instalace. Po dokončení přípravy instalace se zobrazí okno License Agreement.



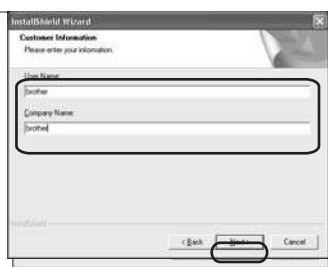
Jednotlivá tlačítka spustí následující.

- 1** Standard Installation
Nainstaluje se P-touch Editor 4.2, P-touch Address Book 1.0, Printer Driver (tiskový ovladač) a Příručka uživatele programu.
- 2** Custom Installation
P-touch Editor 4.2, P-touch Address Book 1.0, Printer Driver a Příručku uživatele programu lze nainstalovat samostatně.
- 3** Display User's Guide
Příručku uživatele programu lze zobrazit i bez instalace dalšího softwaru pro QL-1050/1050N.
- 4** Instalace Acrobat Reader.
Adobe® Acrobat® Reader® musí být nainstalovaný pokud chcete prohlížet Příručku uživatele programu ve formátu PDF.

! Nainstaluje se Adobe® Acrobat® Reader® 5.1. Pokud již máte nainstalovanou tuto nebo vyšší verzi, nemusíte jej instalovat.

3 Přečtěte si licenční ujednání. Pokud s ním souhlasíte, pokračujte v instalaci kliknutím na tlačítko [Yes]. Zobrazí se okno s informacemi o uživateli.

4 Zadejte uživatelské jméno, název organizace a klikněte na tlačítko [Next]. Zobrazí se okno pro výběr adresáře kam se program nainstaluje.



5 Klikněte na [Next]. Zobrazí se okno výběru vytvořených zástupců.

! Pokud chcete program nainstalovat do jiného adresáře, klikněte na [Browse] a zvolte požadovaný adresář.

6 Zkontrolujte, umístění zástupců, které se během instalace vytvoří a klikněte na tlačítko [Next]. Zobrazí se okno zahájení kopírování souborů.



7 Pokud jsou všechna nastavení v pořádku, klikněte na [Next].

- !** Toto okno se může objevit až po chvíli.
- Pokud vám některé nastavení nevyhovuje klikněte na [Back].

Zobrazí se okno nastavení Add-In.

8 Zaškrtněte do kterých aplikací Microsoft® Office® chcete funkci Add-In nainstalovat a klikněte na [Next].



! Veškeré aplikace Microsoft® Office® musí být zavřené.

! Pro bližší informace o nastavení Add-In viz. "Příručka uživatele programu (ve formátu PDF)".

Zobrazí se okno nastavení ovladače.

9 Kliknutím na tlačítko [OK] na obrazovce Driver Setup spustíte instalaci.

10 Klikněte na [Next]. Instalace ovladače je dokončena. Zobrazí se okno User Registration.



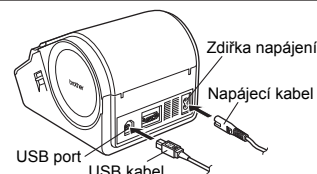
11 Pokud chcete, proveďte registraci a klikněte na tlačítko [Next].

- Pokud zvolíte "Yes, display the page", budete přesměrováni na online registraci. Po dokončení registrace pokračujte v instalaci (registraci doporučujeme provést).
- Pokud zvolíte volbu "No, do not display the page", instalace bude pokračovat.

12 Klikněte na [Finish]. Instalace programu je tímto dokončena.

Pro dokončení instalace tiskového ovladače připojte tiskárnu k počítači.

! Po dokončení instalace budete vyzváni k restartu počítače. Pro restart vyberte "Restart" a klikněte na [Finish].



13 Spuštění nainstalovaných programů.

- Pro spuštění P-touch Editoru, klikněte na [Start] - [Programy] - [Brother P-touch] - [P-touch Editor 4.2].
- Pro spuštění P-touch Address Booku, klikněte na [Start] - [Programy] - [Brother P-touch] - [P-touch Address Book 1.0].


Na dalších stranách naleznete postup vytváření štítků.

PS-9000 není počítači Mac podporován. QL-1050N není tedy možné použít v prostředí Mac.

Instalace v Mac OS® X10.1~10.4.6

Spustíte Mac® a vložte CD-ROM do mechaniky.

Spustí se instalátor softwaru pro tiskárny řady QL.

 Pokud se instalátor nespustí automaticky, dvojklikněte na ikonu CD-ROMu QL-Series.

Klikněte na adresář [Mac OS X] a dvojklikněte na [P-touch Editor 3.2 Installer].

Instalátor P-touch Editoru 3.2 se spustí a zobrazí se úvodní obrazovka.




Přečtěte si obsah a klikněte na [Next].

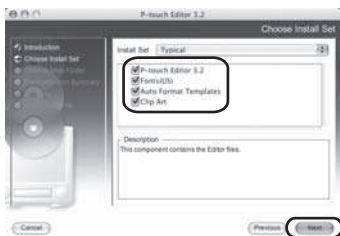
Zobrazí se informační obrazovka.

Přečtěte si obsah a klikněte na [Next].

Klikněte na [Next].

 Můžete zvolit, které programy se nainstalují. Odškrtněte programy, které nechcete nainstalovat.

Zobrazí se okno umístění zástupce.



Vyberte umístění zástupce a klikněte na [Next].

Zobrazí se okno s informacemi o instalaci.



Klikněte na [Install].

Instalace se spustí.

Po dokončení instalace klikněte na [Done].

Instalace softwarového vybavení je nyní kompletní.

Nyní nainstalujte tiskový ovladač.

8

Dvojklikněte na [QL-1050 Driver.pkg] v adresáři [Mac OS X].

Spustí se instalátor ovladače.



9

Klikněte na [Continue].

Zobrazí se okno Important Information.

10

Klikněte na [Continue].

Zobrazí se okno s licenčním ujednáním.

11

Přečtěte si obsah a klikněte na [Continue].


Pokud s podmínkami souhlasíte a chcete pokračovat v instalaci, klikněte na [Agree].

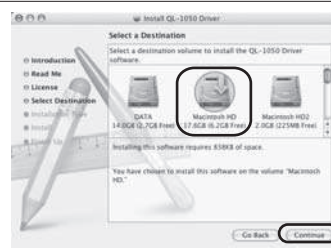
Zobrazí se okno pro výběr umístění programu.

12

Vyberte kam chcete program nainstalovat a klikněte na [Continue].

Zobrazí se okno Easy Install.

 Vyberte disk, kde je nainstalován Mac OS® X.



13

Klikněte na [Install].

Zobrazí se okno pro zadání jména a hesla administrátora.

Zadejte "Name" (jméno) a "Password" (heslo) administrátora a klikněte na [OK].

Zobrazí se okno pro potvrzení instalace.

Instalaci zahájíte kliknutím na tlačítko [Continue Installation].

14


Jakmile se instalace dokončí a zobrazí se hlášení "The software was successfully installed", klikněte na tlačítko [Restart].

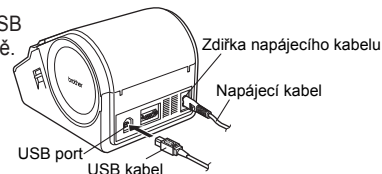
Váš Mac® se restartuje.

Instalace ovladače je nyní kompletní.

15

Po restartu počítače, připojte USB kabel a napájecí kabel k tiskárně.


 Před připojením USB kabelu odstraňte informační štítek.



16

Připojte USB kabel do USB portu počítače Mac®.

Stisknutím tlačítka ON/OFF (⏻) zapnete tiskárnu.

 Pokud používáte USB rozbočovač, může mít Macintosh problém s rozpoznáním tiskárny. Pokud k tomu dojde, připojte tiskárnu přímo k Macintoshi.

17

Dvojklikněte na disk, kde je nainstalován Mac OS® X a klikněte na [Applications]-[Utilities]-[Printer Setup Utility (Print Center)].

Zobrazí se seznam tiskáren.

 V seznamu tiskáren klikněte na [Add].



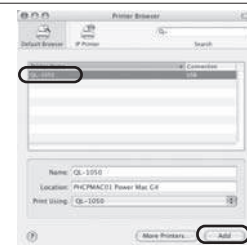
18

Klikněte na [Add] (Add Printer).

19

Klikněte na [USB], "QL-1050" nebo "QL-1050N" a na [Add].

Objeví se opět okno se seznamem tiskáren.



20

Zkontrolujte, zda byla tiskárna "QL-1050" nebo "QL-1050N" přidána a zavřete okno se seznamem tiskáren.

Nyní můžete začít používat tiskárnu Brother QL-1050/1050N.

21

Dvojklikněte na disk, kde je P-touch Editor nainstalován, pak na [Applications] - [P-touch Editor 3.2] a dvojklikněte na ikonu P-touch Editor 3.2. P-touch Editor se spustí.

Na dalších stranách naleznete postup vytváření štítků.

I Postup vytvoření štítku

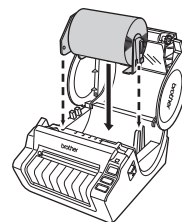
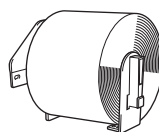
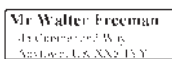
V této části vytvoříte štítek pomocí QL-1050/1050N.

1 Vyberte typ štítku, který chcete vytvořit.



Výše je zobrazeno několik vzorových štítků vytvořených pomocí QL-1050/1050N.

2 Vyberte vhodnou roli DK.



Vyberte vhodnou roli DK Roll pro štítek který chcete vytvořit a založte ji do tiskárny QL-1050/1050N. Jednotlivé role se dají samostatně dokoupit.

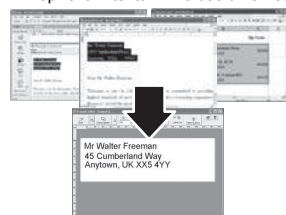
3 Editace dat štítku.

- Zadaní textu do P-touch Editoru.

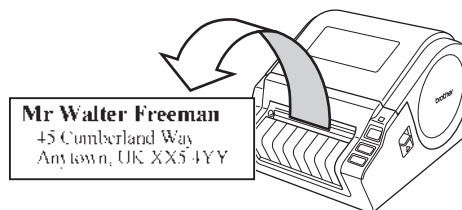


Zadejte text pomocí P-touch Editoru nebo ho zkopírujte z aplikace Microsoft® Office®. Pomocí rozsáhlých editačních funkcí P-touch Editoru zformátujte štítek.

- Zkopírování textu z Microsoft® Office®.



4 Tisk štítku.

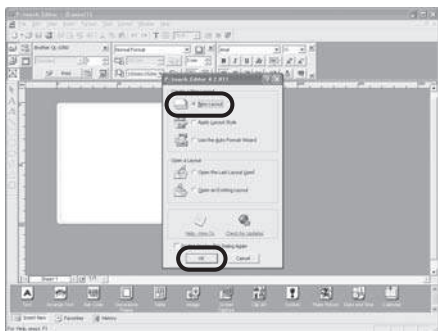


Štítek vytiskněte na QL-1050/1050N.

II Vytvoření odesílacího štítku

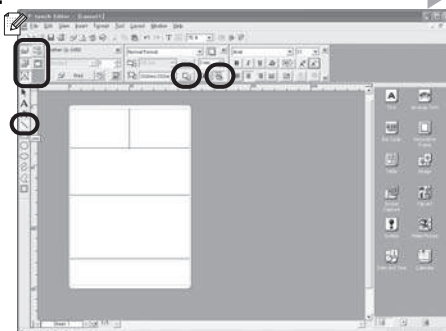
K vytvoření štítku využijete základní funkce P-touch Editoru.

1 Spusťte P-touch Editor a vytvořte nový návrh.



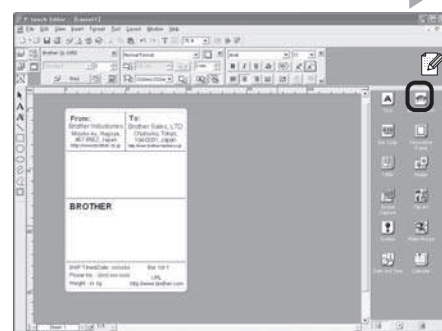
Klikněte na [Start] - [Programy] - [Brother P-touch] - [P-touch Editor 4.2]. Zobrazí se dialogové okno, vyberte "New Layout" a klikněte na **OK**.

2 Vyberte velikost štítku a nakreslete čáry.



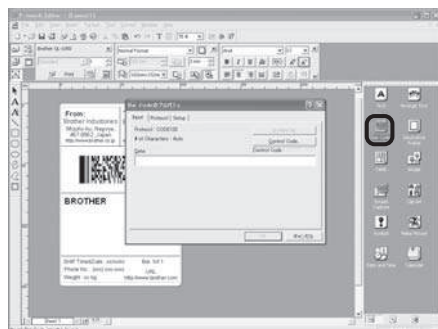
Klikněte na v okně pro nastavení stránky. Pro změnu orientace štítku klikněte na . Klikněte na a nakreslete čáry. Pokud není zobrazena nabídka některého nastavení, kliknutím na odpovídající tlačítko v části ikon nastavení nabídku otevřete.

3 Vložte text.



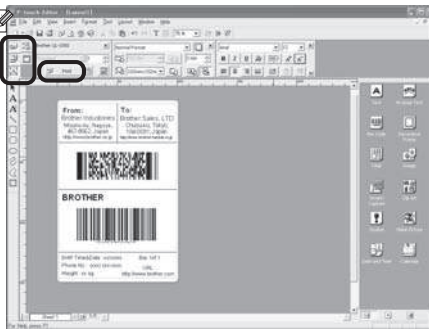
Klikněte na ikonu umístěnou v okně objektů. Vytvořte textový rámeček a zadejte text. Pomocí okna vlastnosti textu můžete nastavit jeho vlastnosti (např. formátování).

4 Vložte čárový kód.



Klikněte na ikonu umístěnou v okně objektů, vyberte požadovaný protokol čárového kódu a zadejte data.

5 Vytiskněte štítek.



Klikněte na v okně vlastnosti tisku. Pokud není zobrazena nabídka některého nastavení, kliknutím na odpovídající tlačítko v části ikon nastavení nabídku otevřete.

Štítek je hotový

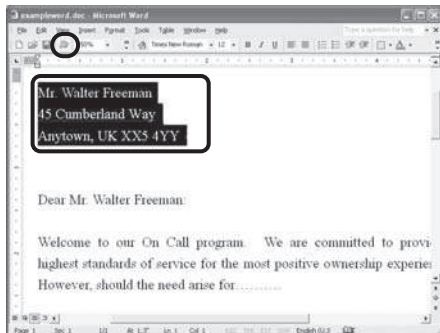



Štítek nyní můžete nalepit na požadované místo.

III Adresní štítek pomocí MS Word Add-In

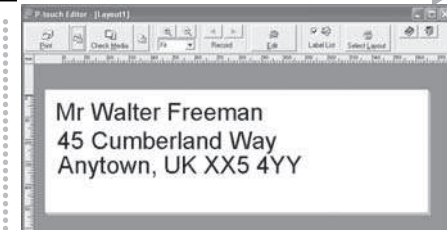
Zkopírováním textu z Microsoft Wordu vytvoříte adresní štítek.


1 Zkopírujte text.




V MS Wordu vyberte text, který chcete importovat a klikněte v panelu nástrojů na ikonu . Text je možné importovat také z aplikací MS Excel a MS Outlook.

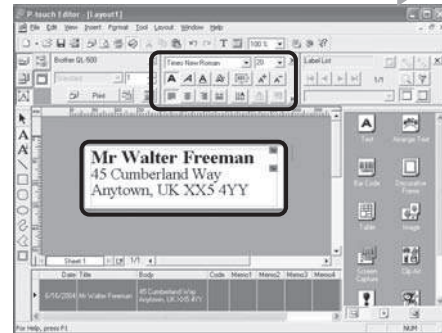
2 Zkontrolujte zkopírovaná data.



Zobrazí se náhledové okno Add-in. Zkontrolujte obsah štítku. Pokud chcete provést změny formátu štítku, klikněte na . Změny můžete provést také pomocí funkce Styly štítku. Pro bližší informace nahlédněte do následujícího příkladu krok 2.

Pro tisk štítku klikněte na .

3 Nastavte formát textu.



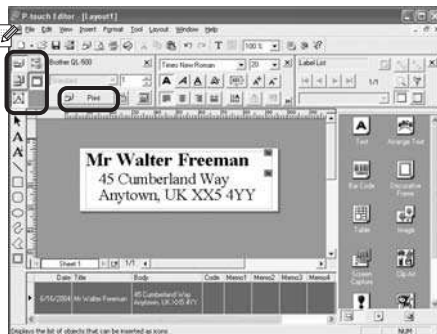
Kliknutím vyberte text u kterého chcete změnit formátování. Formát textu můžete změnit pomocí okna vlastnosti textu.


4 Umístěte text.



Vyberte textové pole, které chcete posunout a přetáhněte ho na požadované místo.

5 Vytiskněte štítek.



V okně nastavení tisku klikněte na . Pokud není zobrazena nabídka některého nastavení, kliknutím na příslušné tlačítko v části ikon nastavení nabídku otevřete.

Štítek je hotov

Mr Walter Freeman
45 Cumberland Way
Anytown, UK XX5 4YY

Štítek nyní můžete nalepit na požadované místo.

Štítek je hotov

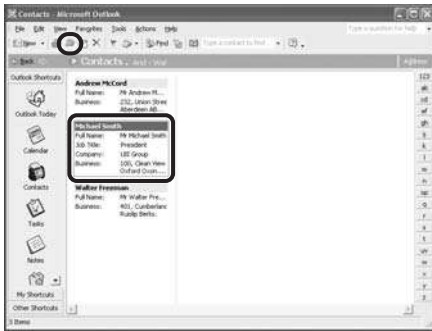
Mr Walter Freeman
45 Cumberland Way
Anytown, UK XX5 4YY


Štítek nyní můžete nalepit na požadované místo.

IV Adresní štítek pomocí MS Outlook Add-In

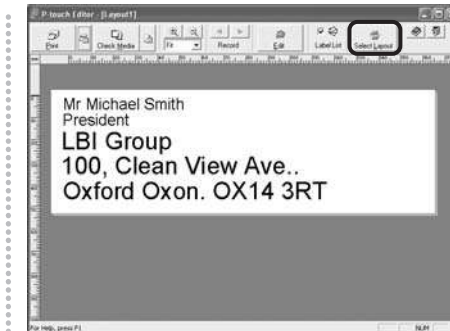
Pomocí funkce styl návrhu vytvořte z dat Microsoft Outlooku adresní štítek.


1 Zkopírujte text z kontaktů MS Outlook.



V MS Outlooku vyberte kontakt, který chcete použít na štítku a klikněte na  .


2 Zkontrolujte zkopírovaná data.



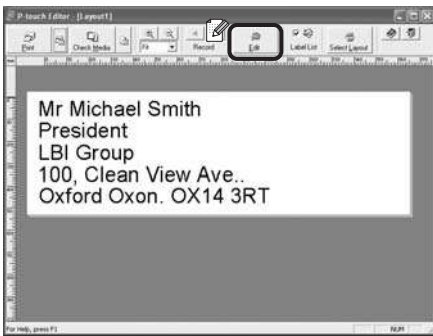
Zobrazí se náhledové okno Add-in. Zkontrolujte obsah štítku. Pro štítek se použije standardní styl pro MS Word (Standard_Address_Default). Pro změnu stylu pro MS Outlook, klikněte na ikonu  .



3 Vyberte styl návrhu pro MS Outlook.



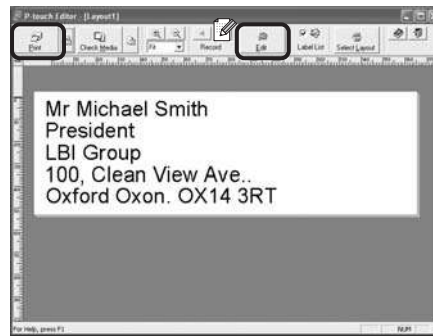
Zobrazí se okno Layout Style. Vyberte "Standard_Address_Outlook" a klikněte na ikonu  .



4 Zkontrolujte návrh.



Zobrazí se náhledové okno. Zkontrolujte návrh.  Pokud je třeba provést další změny, spusťte P-touch Editor kliknutím na  . Bližší info viz. Předchozí příklad krok 2.

5 Vytiskněte štítek.



Klikněte na  .  Pokud v kontaktu není uvedena profese, bude mezi jménem a adresou prázdné místo. Odstranit ho můžete pomocí P-touch Editoru.

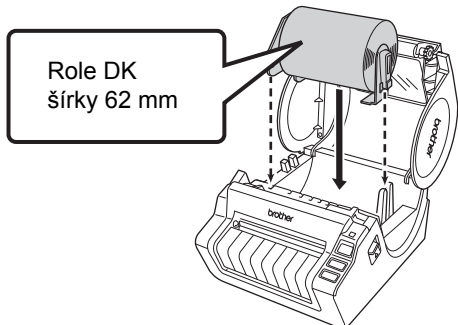
Štítek je hotov

Štítek nyní můžete nalepit na požadované místo.

Vytvoření štítku s nápisem

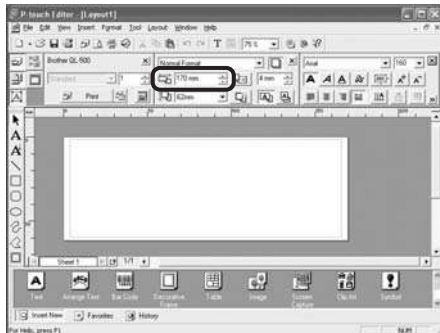
Na "nekonečnou" roli DK vytvoříte štítek s nápisem.

1 Založte roli DK.



Založte roli DK do QL-1050/1050N.


2 Nastavte délku pásky.



Spusťte P-touch Editor a vytvořte nový návrh. Pomocí šipek nastavte požadovanou délku pásky.


3 Přidejte do štítku klipart.



Klikněte na ikonu  v okně objektů. Zobrazí se dialogové okno Clip Art Gallery. Vyberte požadovaný klipart a klikněte na .

4 Zadejte text.



Textové pole vytvoříte kliknutím na ikonu  v okně objektů a zadáním textu.

5 Vytiskněte štítek.



V okně nastavení tisku klikněte na . Pokud není zobrazena nabídka některého nastavení, kliknutím na příslušné tlačítko v části ikon nastavení nabídku otevřete.

Štítek je hotov

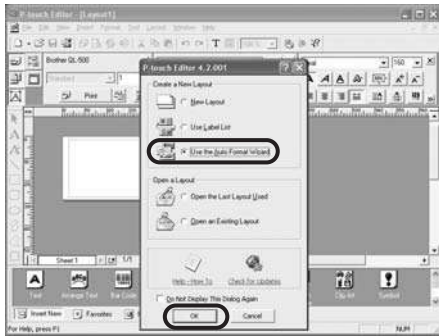


Štítek nyní můžete nalepit na požadované místo.

VI Visačka pomocí průvodce Auto Format

Pomocí funkce Auto Format vytvoříte snadno a rychle visačku.

1 Spusťte průvodce Auto Format.



Spusťte P-touch Editor. V zobrazeném dialogovém okně vyberte "Use the Auto Format Wizard" a klikněte na **OK**.

! Tento štítek nelze vytvořit pomocí startovací role DK, která je dodána společně s tiskárnou QL-1050/1050N.

2 Vyberte kategorii.



Zobrazí se dialogové okno Auto Format Wizard. Vyberte kategorii "For Visitor Name Badges" a klikněte na **Next >**.

3 Vyberte šablonu.



Zobrazí se seznam šablon ve zvolené kategorii. Vyberte šablonu a klikněte na **Next >**.

4 Zadejte text.



Změňte text v poli Input.

Pomocí tlačítek **Next** a **Previous** můžete měnit editovaná pole.

Po dokončení klikněte na **Next**.

5 Vytiskněte štítek.



Zaškrtněte volbu "Print Immediately After Creating the Layout" a klikněte na **Finish**.

Štítek je hotovo



Štítek nyní můžete nalepit na požadované místo.